

Vrijwilligersbeleid King Arthur Groep

Deze publicatie bevat het vrijwilligersbeleid van King Arthur Groep

KING ARTHUR GROEP

Inhoudsopgave

1	Vrijwilligersbeleid.....	3
2	Begripsbepaling.....	3
3	Vrijwilligersbeleid.....	3
3.1.1	Doelstellingen	3
3.1.2	Samenhangend beleid.....	3
3.1.3	Resultaten.....	4
3.1.4	Borgen van kwaliteit.....	4
4	Vrijwilligerscontract.....	4
5	Voorbeelden van Vrijwilligerswerk.....	4

1 Vrijwilligersbeleid

Stichting KAG Zorg hecht veel waarde aan de inzet van vrijwilligers. Het vrijwilligersbeleid van Stichting KAG Zorg schets een beeld over het te voeren beleid betreffende de inzet van vrijwilligers.

2 Begripsbepaling

Vrijwilligersbeleid	Vrijwilligerswerkbeleid.
Vrijwilliger	Een vrijwilliger is iemand die uit vrije wil werkzaamheden verricht, buiten een vast en betaald dienstverband.
Voorziening	Kleinschalige woonvorm en/of ontmoetingscentrum voor mensen met geheugenproblemen, vergeetachtigheid en dementie én hun naasten.
Deelnemer(s)	Deelnemers met beginnende geheugenproblemen, vergeetachtigheid en dementie aan individuele- en/of groepsbegeleiding, alsmede de bewoners in onze kleinschalige woonvoorzieningen.

3 Vrijwilligersbeleid

Vrijwilligersbeleid is bij Stichting KAG Zorg integraal beleid. Vrijwilligers zijn immers actief op vrijwel alle ondersteuning- en begeleidingsterreinen.

In het plan wordt aangegeven:

- wat de doelstellingen zijn;
- hoe het samenhangende beleid vorm krijgt;
- welke resultaten Stichting KAG Zorg wil behalen;
- welke maatregelen Stichting KAG Zorg neemt om de kwaliteit te borgen van de uitvoering van het vrijwilligerswerk.

3.1.1 Doelstellingen

De voorziening kan niet zonder vrijwilligers en daarom is de inbreng en betrokkenheid van de vrijwilligers belangrijk. Met aansprekende en innovatieve projecten wil Stichting KAG Zorg haar vrijwilligers binden en boeien.

Het doel is met een helder vrijwilligersbeleid en pro vrijwilligers houding van leidinggevend en zorgverleners/begeleiders vrijwilligers te werven en behouden. Centraal staan hierbij de wensen en behoefte van de vrijwilligers en hun verwachtingen.

3.1.2 Samenhangend beleid

Het werk van de vrijwilliger is onlosmakelijk verbonden met de activiteiten binnen- en buiten de voorziening. De vrijwilliger betrekken wij bij de dagelijkse gang van zaken en staat in direct contact met de deelnemers en andere bezoekers aan de voorziening. Het is van belang dat de werkwijze overeenstemt met de visie op zorg van Stichting KAG Zorg.

3.1.3 Resultaten

Voor onze deelnemers

Vrijwilligers versterken voor onze deelnemers het gevoel dat zij deel uitmaken van de maatschappij en midden in het leven staan. Zij kennen de lokale situatie en zijn op de hoogte van de activiteiten in de wijk en de buurt.

Voor de partners/mantelzorgers

Mantelzorgers krijgen de tijd en ruimte om even op adem te komen en even met iets anders bezig te zijn (hun gedachten te verzetten). Een gewoon gesprek voeren met iemand anders dan de partner met geheugenproblemen maakt dat de mantelzorger zich erkend en herkend weet in waar hij of zij mee te maken heeft.

Voor de vrijwilliger

De vrijwilliger zal vooral veel waardering voelen voor zijn of haar werk. Samen met de begeleider(s)/zorgverleners worden successen gedeeld. Dat kan zijn een glimlach op iemands gezicht of een deelnemer die zijn boterham opeet of weer iemand anders die zich door wat is gezegd of gedaan zich weer dingen van vroeger herinnerd.

3.1.4 Borgen van kwaliteit

Bij Stichting KAG Zorg staat de zorg voor kwaliteit voorop. Onze zorgverleners zetten zich dagelijks in om zo goed mogelijke persoonlijke zorg te geven aan de mensen met geheugenproblemen, vergeetachtigheid en dementie. Daarbij worden zij ondersteund door vrijwilligers. De kwaliteit van de geleverde ondersteuning door vrijwilligers borgt Stichting KAG Zorg door:

- Vrijwilligers bij Stichting KAG Zorg volgen de workshop "Dementie, hoe herken ik het en hoe ga ik er mee om";
- Dagelijkse ondersteuning en begeleiding van een professionele activiteitenbegeleider;
- Gerichte informatie.

4 Vrijwilligerscontract

De afspraken met een vrijwilliger leggen we vast in een vrijwilligercontract. Het contract bevat regels op het gebied van onder andere verzekering en privacy, inzet en onkostenvergoeding. De contracten en contactgegevens van vrijwilligers worden bijgehouden in een vrijwilligersdatabase.

De vrijwilliger mag daarnaast rekenen op:

- Duidelijke informatie en begeleiding
- Vrijwilligersbijeenkomsten
- Bijscholing en deskundigheidsbevordering
- Jaarlijkse vrijwilliger tevredenheidsenquête

5 Voorbeelden van Vrijwilligerswerk

Gastvrouw/gastheer

Gastvrijheid staat voorop in de voorziening. Wij bieden deelnemers, partners/mantelzorgers en bezoekers een fijne dag.

- De gastvrouw of gastheer ontvangt vanuit een open en begripvolle houding onze deelnemers, partners/mantelzorgers, en andere bezoekers;
- Biedt een luisterend oor voor een deelnemer en/of partner/mantelzorger;
- Ondersteunt bij activiteiten.

Chauffeur

KING ARTHUR GROEP

Onze chauffeur haalt en brengt onze deelnemers van en naar de voordeur van huis en voorziening en/of zorgt voor het vervoer tijdens een buitenactiviteit (zoals een bezoek aan het museum).

Schrijver van levenswerk

Ieder deelnemer bieden wij de mogelijkheid zijn of haar herinneringen aan het papier toe te vertrouwen. Het levenswerk heeft tot doel met de hoofdpersoon in gesprek te kunnen blijven gaan, ook als het geheugen afneemt. Daarnaast is het een waardevol naslagwerk voor partner en familie. Het levenswerk wordt geschreven door vrijwilligers met affiniteit voor het auteursvak, kennis van de Nederlandse taal en tekstverwerking.

Ondersteuning bij activiteitenbegeleiding

- Buitenactiviteiten (jeu de boules, wandelen, fietsen, bezoeken museum of park, etc.)
- Gezelschapsspelen
- Het vervaardigen van de lunch
- Het doen van boodschappen